

Pedagogisch werkplan

BSO

De Klokbeker



Laatst gewijzigd: juli 2021

1. Missie en visie van locatie De Klokbeker

Onze missie is het bieden van christelijke kinderopvang.

Daarbij vinden wij het belangrijk om een veilige, gezellige plek te zijn waar kinderen graag komen en waar ze zichzelf kunnen zijn. Een plek waar ze zich geliefd en gezien weten, waardoor ze zich vrij kunnen ontwikkelen, elkaar kunnen ontmoeten en vrij kunnen spelen.

Hoe wij deze plek vormgeven, wordt bepaald vanuit onze christelijke visie op kinderen en kinderopvang. In deze visie gaan we uit van de volgende vier basisprincipes:

- Elk kind is waardevol.
- Elk kind is uniek.
- Elk kind heeft talenten.
- Elk kind heeft een veilige omgeving nodig om zich te ontwikkelen.

Kenmerkend voor ons is daarom dan ook een kindgerichte, persoonlijke benadering, waarbij we in de manier van hoe we met elkaar en onze omgeving omgaan Jezus willen volgen en de leefregels die Hij hiervoor gegeven heeft (Bijbelse normen en waarden).

2. Korte informatie over de groepen op BSO de Klokbeker

2.1 Samenwerking met basisschool De Klokbeker

Wij huren op dit moment twee lokalen in de school. Wij hebben regelmatig gesprekken met de directeur over hoe de samenwerking verloopt. Gespreksonderwerpen kunnen zijn tevredenheid, samenwerking en eventuele uitbreiding.

2.2 Aantal groepen op de locatie

We hebben op de Klokbeker drie bso-groepen.

1. De kikkers

Deze groep biedt opvang aan maximaal tien kinderen, dit zijn de jongste kinderen. Hier biedt één geschoolde pedagogische medewerker de kinderen activiteiten aan.

2. De kangoeroes

Deze groep biedt opvang aan maximaal elf kinderen, dit zijn voornamelijk de 7- en 8-jarigen. Hier biedt één geschoolde pedagogische medewerker de kinderen activiteiten aan.

3. De kameleons

Deze groep biedt opvang aan maximaal twaalf kinderen, dit zijn voornamelijk de oudste kinderen. Hier biedt één geschoolde pedagogisch medewerker de kinderen activiteiten aan.

2.3 Mentorschap

Elk kind is gekoppeld aan een leidster, genaamd mentor. Bij de intake krijgt de ouder/verzorger te horen wie de mentor van hun kind is.

Ook kan elke ouder/verzorger in Konnect opzoeken wie de mentor van zijn of haar kind is. Mocht er tijdens de opvangperiode een wisseling zijn van mentor, dan zullen wij dit altijd doorgeven aan zowel het kind als aan de ouders.

Bij de start van de opvang zal de mentor zich altijd persoonlijk voorstellen aan het kind. Hierdoor is het voor elk kind duidelijk wie zijn mentor is.

Bij eventuele bijzonderheden zal de mentor contact opnemen met de ouders/verzorgers. Wanneer een ouder/verzorger bijzonderheden heeft met betrekking tot het kind, kan hij/zij ook altijd terecht bij de desbetreffende mentor. Aan het eind van elk schooljaar zal er een 10 minutengesprek plaatsvinden. Het gesprek zal door de mentor geleid worden. Er wordt dan gesproken over hoe het kind zich ontwikkelt op Kleurrijk, samenspel, zijn er zorgen etc. Een instrument dat hierbij gebruikt kan worden is de observatie- en vragenlijst waarmee we werken. Ook is er tijdens dit gesprek ruimte voor de ouders om hun ervaringen met onze kinderopvangorganisatie te delen.

Tijdens teamvergaderingen wordt elk kind door zijn mentor besproken. Zo is er altijd de mogelijkheid om bijzonderheden omtrent een kind te bespreken en om waar nodig een plan op te stellen. Dit gaat altijd in samenspraak met de ouders/verzorgers.

2.4 De openingtijden

BSO de Klokbeker is geopend op maandag-, dinsdag-, donderdagmiddag van 14.45 - 18.30 uur. En op vrijdagmiddag van 12.15 - 18.30 uur.

2.5 Personeel

Op BSO de Klokbeker werken vier geschoolde pedagogische medewerkers.

2.6 Inzet stagiaires

Als Kleurrijk willen wij mensen de ruimte bieden om te leren en zich te ontwikkelen.

Momenteel hebben wij geen stagiaire. Als er wel een stagiaire is, is degene altijd boventallig en gaat hij/zijn een leerproces in. De stagiaire staat dus nooit alleen en er is altijd toezicht. De stagiaire heeft nooit de eindverantwoordelijkheid. Elke stagiaire krijgt een praktijkbegeleider aan zich gekoppeld. Deze praktijkbegeleider heeft dezelfde of hogere opleiding met succes afgerond. Om de ouders op de hoogte te brengen zal een stagiaire zich altijd via de nieuwsbrief voorstellen.

Wij maken geen gebruik van bbl-studenten (beroepsbegeleidende leerweg).

Voor uitgebreidere informatie over de inzet van stagiaires verwijzen we graag naar het stagebeleid van onze organisatie welke op te vragen is bij de locatie.

2.7 Meertalige opvang

Op dit moment wordt er geen meertalige opvang aangeboden. Mocht er vraag naar zijn, dan zullen we met elkaar onderzoeken welke mogelijkheden er zijn.

3. Verdere informatie over de bso-groepen

3.1 Het dagritme op de groepen

Om de veiligheid en continuïteit te waarborgen op de bso hanteren wij een vast ritme. Dit ritme betekent dat er vaste eet- en drinkmomenten zijn. Tevens staan de momenten van vrij spelen en georganiseerde activiteiten relatief vast. Wij vangen alleen kinderen op van de Klokbeker. Doordat de bso in het schoolgebouw is, komen de oudere kinderen zelfstandig naar de bso. De kinderen uit de groepen 1 en 2 worden door de pedagogisch medewerkers opgehaald.

Nadat de kinderen hun jassen en de tassen hebben opgehangen en hun handen hebben gewassen, hebben wij een drink- en ontmoetingsmoment aan tafel. Na dit eet- en drinkmoment gaan we, als het weer het toelaat, meestal buitenspelen. Tijdens het buitenspelen of later in de middag binnen wordt er door een van de juffen een leuke activiteit aangeboden. Dit varieert van buiten of binnen een spel doen, iets bakken of creatieve activiteiten. De kinderen worden aangemoedigd om mee te doen en hun talenten in te zetten, maar worden niet verplicht tot activiteiten.

Tijdens de schoolvakanties is de bso geopend van 8.30 tot 18.30 uur. Ook tijdens de vakantieopvang werken we met vaste eet- en drinkmomenten en worden er allerlei activiteiten aangeboden. Ook is er natuurlijk de gelegenheid om buiten en binnen vrij te spelen. We werken in de vakanties meestal aan de hand van een thema. De activiteiten die aangeboden worden, passen bij het thema en zo ook, als het mogelijk is, het eten en drinken. Zo organiseren wij actieve en gezellige vakantiedagen.

3.2 Het wenbeleid

Voor de kinderen en de pedagogisch medewerkers is het goed dat ze tijd met elkaar doorbrengen om aan elkaar te wennen. Op de bso hebben we in principe één wenmiddag waarop ouder en kind samen komen kennismaken. De ouder kan een poosje blijven en dan samen met het kind weer naar huis gaan of bijvoorbeeld even een boodschap doen en het kind later ophalen.

In overleg met ouders volstaat een kortere proefmiddag waarbij een ouder niet aanwezig, maar wel beschikbaar is. Hier kan voor gekozen worden wanneer een kind bijvoorbeeld al vaker op de bso is geweest bij het ophalen van een broer of zus of wanneer het kind bij het intakegesprek al kennis heeft gemaakt met de pedagogisch medewerker.

3.3 Welke pedagogisch medewerkers staan er op de groepen

Bso groep 'De kikkers' (4- t/m 6-jarigen)

Maandagmiddag: Sanne Hoornaar
Dinsdagmiddag: Sanne Hoornaar
Donderdagmiddag: Sanne Hoornaar

De leidster-kindratio is bij deze groep maximaal tien kinderen per pedagogisch medewerker.

Bso groep 'De Kangoeroes' (6- t/m 8-jarigen)

Maandagmiddag: Christina Verboom
Dinsdagmiddag: Yvonne Bothof
Donderdagmiddag: Yvonne Bothof

De leidster-kindratio is bij deze groep maximaal elf kinderen per pedagogisch medewerker.

Bso groep 'De Kameleons' (8+)

Maandagmiddag: Yvonne Bothof
Dinsdagmiddag: Johanna van 't Slot
Donderdagmiddag: Johanna van 't Slot

De leidster-kindratio is bij deze groep maximaal twaalf kinderen per pedagogisch medewerker.

Bij het maken van de planning maken we gebruik van de BKR-rekentool om te controleren of we altijd de juiste leidster-kindratio aanhouden. www.1ratio.nl.

3.4 Afwijkingen beroepskracht-kindratio

Een standaard bso-middag duurt van 14:45 tot 18:30 uur. Tussen 14:45 en 17:30 uur wordt er nooit afgeweken van de leidster-kindratio.

Tussen 17.30 en 18.00 uur mag er maximaal een half uur worden afgeweken van de BKR i.v.m kinderen die worden opgehaald.

Tijdens de vakantie-bso mogen we maximaal drie uur afwijken van de BKR.

- Tussen 13.00 en 14.00 uur kan er sprake zijn van een afwijking van de BKR i.v.m. pauzes van medewerkers die een hele dag werken.
- Van half 9 tot 9 uur kan er sprake zijn van een afwijking van de BKR i.v.m. verschillende aankomsttijden van de kinderen.
- Van half 5 tot half 6 kan er sprake zijn van een afwijking van de BKR i.v.m. verschillende ophaaltijden van de kinderen.

Tijdens de vakanties wijken wij niet af van de BKR tussen 9.00 en 13.00 uur en ook niet tussen 14.00 en 16.30 uur.

Ook tijdens uitstapjes wordt er sowieso nooit afgeweken van de BKR

4. Intakeprocedure BSO De Klokbeker

Bij interesse mailen of bellen de ouders ons. Een pedagogisch medewerker verwijst hen door naar de website www.kleurrijk.nl om een inschrijfformulier in te vullen.

Na ontvangst van de ingevulde documenten kijken wij of er op de bso een plaats vrij is op de gewenste dag. Indien er een plek vrij is, wordt er een intakegesprek gepland. In dit gesprek maken we kennis met de ouders en het kind en de ouder maakt kennis met ons. Naast het informatieve gedeelte vinden we het heel belangrijk om meer te weten te komen over het kind (interesses, allergieën of andere bijzonderheden).

Verder informeren wij ouders en kind(eren) specifiek over de rol van de mentor en welke medewerker dat in hun geval zal zijn. Ook wijzen we erop dat veel informatie die voor de ouders van belang kan zijn, is te vinden op de website onder het kopje 'Documenten voor ouders'.

Natuurlijk laten we aan het einde van het gesprek ook onze groepsruimtes zien.

Daarna wordt er een wenmiddag gepland, zodat het kind kan wennen aan zijn/haar nieuwe plek op de bso, kennis kan maken met de leidsters en met de andere kinderen.

Een van de pedagogisch medewerkers zal de plaatsingsovereenkomst aan de ouders mailen en de ouders wordt gevraagd om deze per e-mail te bevestigen voorafgaand aan de plaatsing.

5. Buitenspelen

Lekker buiten zijn vinden wij belangrijk. We hebben het geluk dat basisschool De Klokbeker prachtig is gelegen aan de rand van de hei. Rondom de gehele school ligt een speelterrein. Dit speelterrein sluit goed aan op de natuur rondom de school.

Buitenspelen is een vast onderdeel van de middag, alleen als het weer het niet toelaat zullen we binnen blijven.

We maken gebruik van twee gedeeltes van het speelterrein. Het eerste gedeelte grenst aan de kleuterlokalen. Dit noemen we ook wel het kleuterplein.

Dit schoolplein is geheel vernieuwd in het najaar van 2020. Er is een heerlijke zandbak met waterbaan waar de kinderen uren in kunnen spelen. Verder is er een leuke boomhut met glijbaan, een uitkijktoren, een kruipbuis, een voetbalveldje en een evenwichtsbalk, klimrek en picknicktafel. Ook mogen we gebruik maken van het buitenspeelgoed van school. Kortom, de kinderen hoeven zich niet te vervelen.

Het andere gedeelte waar we gebruik van maken, noemen we het 'grote plein'. Dit omvat een stenen plein, maar ook een bosachtig klimparcours, een ruim grasveld om te voetballen en bomen om in te klimmen.

De wat grotere kinderen kunnen hier naar hartenlust spelen, klimmen, hutten bouwen en voetballen.

Met de kinderen zijn duidelijke afspraken gemaakt over waar ze wel en niet mogen spelen. Als een kind naar de wc moet, vraagt hij/zij dit eerst altijd even aan de juf.



6. Activiteitsaanbod

Elke week staat er een activiteit op de planning. Deze activiteiten worden bedacht door de pedagogisch medewerkers, maar ook kinderen hebben inspraak. We proberen de inbreng van kinderen te stimuleren door gebruik te maken van een ideeënbus en door eenmaal per kwartaal een kindervergadering te organiseren.

In elke groepsruimte hangt een A4'tje met daarop een overzicht van de activiteiten die worden aangeboden die maand. Dit zorgt voor duidelijkheid en voorpret, want de kinderen verheugen zich vaak al op geplande activiteiten.

Soms werken we aan de hand van een thema, maar niet altijd. Voorwaarde is dat wij zorgen voor een gevarieerd activiteitenaanbod, zoals knutselen, groepsspel, wedstrijdje, speurtocht, springtouwen, bakken etc.

De kinderen worden aangemoedigd om mee te doen en hun talenten in te zetten, maar worden niet verplicht tot activiteiten.

7. Methode registratie

7.1 Doorgaande lijn

Doordat we in hetzelfde gebouw zijn gevestigd als de school, hebben we korte lijntjes met de leerkrachten en dat bevordert de doorgaande lijn in het belang van de kinderen. Zo hanteren we veelal dezelfde regels en afspraken.

Indien nodig hebben we even contact met de leerkrachten. Denk bijvoorbeeld aan een kind dat een ongelukje heeft gehad onder schooltijd en daardoor nog last van zijn hoofd heeft.

7.2 Registratie kindbesprekingen

Tijdens de teamoverleggen is er voor de mentoren altijd de mogelijkheid om bijzonderheden omtrent een kind te bespreken.

Wat besproken wordt, wordt vastgelegd in de notulen. Hierbij schrijven we niet de naam van het kind voluit, maar zal er altijd met initialen gewerkt worden.

Indien nodig kan de mentor een plan op stellen, wat altijd in samenspraak gaat met de ouders/verzorgers.

7.3 Uitleg 10 minutengesprekken

Naast de dagelijkse overdracht bij het ophaalmoment is er een keer in het jaar de mogelijkheid voor de ouders om zich in te schrijven voor een evaluatiegesprek. Dit gesprek zal door de mentor van het kind geleid worden.

Onderwerpen die dan besproken worden zijn: hoe ervaren ouders de opvang op Kleurrijk, hoe gaat het met het kind op de bso, wat zien wij in de ontwikkeling van het kind, samenspel, zijn er zorgen etc. Een instrument dat daarbij gebruikt kan worden is onze observatie- en vragenlijst in Konnect.

Uiteraard bieden wij tussentijds ook de mogelijkheid voor een extra gesprek in geval van zorgen. In dat geval kunnen ouders of mentor altijd deze wens uitspreken en plannen we een gesprek in. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken.

8. Voeding

8.1 Uitleg welke producten er worden gebruikt en wat de visie is

Op BSO De Klokbeker willen we bewust omgaan met voeding.

De eetmomenten zijn voor ons momenten waarop we genieten van elkaars gezelschap en van gezond en lekker eten. Ook zijn het momenten waarin we even tot rust komen; bewuste aandacht voor elkaar en voor wat we eten hoort daarbij.

We vinden het belangrijk om kinderen zoveel mogelijk gezonde producten te geven. Zo beginnen we elke bso-middag dan ook met een gevarieerd aanbod van vers fruit en groente (zoals komkommer, paprika, worteltjes).

Soms geven we de kinderen ook nog een klein biscuitje. Hierbij letten we erop dat er niet te veel suiker, vet en kunstmatige kleur-, geur- en smaakstoffen in zitten.

Wat het drinken betreft kunnen de kinderen kiezen uit water, limonade of diksap. We stimuleren het drinken van water en diksap, omdat daar geen suiker, zoetstoffen of kleurstoffen etc. aan zijn toegevoegd.

Later in de middag, rond half 5, is er nog een eet- en drinkmoment.

We kiezen dan uit de volgende producten: volkoren crackers met gezond beleg, rozijntjes en/of wat zoute stokjes.

De kinderen krijgen ook echt wel eens een snoepje, chips of ander lekkers, maar dit proberen we te beperken tot feestjes, vakanties en bijzondere momenten.

We houden natuurlijk rekening met allergieën van kinderen. Het is ook mogelijk dat ouders ander eten meegeven (denk aan glutenvrije koekjes bijvoorbeeld).

Verder blijven we in de praktijk zeker kijken naar het individuele kind en naar de situatie. Wanneer kinderen in de zomer bijvoorbeeld actief buiten hebben gespeeld, zullen we extra drinken schenken. Ook kan het ene kind (tijdelijk) meer calorieën nodig hebben dan een ander kind. In overleg met ouders passen we het voedingsaanbod dan aan. Als een kind echt niet wil eten, wordt dit hem niet opgedrongen. De pedagogisch medewerker neemt hierover dan contact op met de ouders.

Voor nog meer informatie verwijzen wij u door naar ons voedingsbeleid.

9. Informatie ouders

9.1 Uitleg informatievoorziening ouders

Veel informatie kunnen ouders vinden op de website www.kleurrijk.nl.

Daar staat ook de link naar het inschrijfformulier van de betreffende locatie. Soms hebben ouders eerst behoefte aan een kennismakingsgesprek voordat ze hun kind inschrijven. Dat is ook altijd mogelijk.

Vervolgens zal er bekeken en overlegd worden of we de gevraagde opvang kunnen bieden. Zo ja, dan zal er een intakegesprek gepland worden.

Wanneer een kind is aangemeld, krijgen ouders ook een link voor Konnect (ouderportaal). Hierin kunnen ouders kinderen afmelden en extra dagen aanvragen. Ook worden ouders op de hoogte gehouden door foto's, die de pedagogisch medewerkster plaats op Konnect. Natuurlijk geeft de pedagogisch medewerker ook altijd een korte overdracht bij het ophalen.

Ouders worden verder op de hoogte gehouden van allerlei belangrijk zaken door middel van e-mailberichten.

Daarnaast verschijnt er elke maand een digitale nieuwsbrief van locatie De Klokbeker. Deze wordt ook gemaild naar ouders. In de nieuwsbrief wordt over elke opvangsoort een stukje geschreven over de afgelopen weken, inclusief foto's, zodat u als ouders/verzorgers een goed beeld krijgt van wat we doen bij Kleurrijk.

Ook heeft onze locatie een eigen facebookpagina met leuke verhaaltjes en foto's.

9.2 Mentor van het kind

Elk kind is gekoppeld aan een leidster, genaamd mentor. Bij de intake krijgt de ouder/verzorger te horen wie de mentor van zijn of haar kind is. De ouder/verzorger kan dit ook altijd opzoeken in Konnect.

Mocht er tijdens de opvangperiode een wisseling zijn van mentor, dan zullen wij dit altijd doorgeven aan zowel het kind als aan de ouders.

Bij de start van de opvang zal de mentor zich altijd persoonlijk voorstellen aan het kind. Hierdoor is het voor elk kind duidelijk wie zijn mentor is.

Bij eventuele bijzonderheden zal de mentor contact opnemen met de ouders/verzorgers. Wanneer een ouder/verzorger bijzonderheden heeft met betrekking tot het kind, kan hij/zij ook altijd terecht bij de desbetreffende mentor. Aan het eind van elk schooljaar zal er een 10 minutengesprek plaatsvinden. Het gesprek zal door de mentor geleid worden. Er wordt dan gesproken over hoe het kind zich ontwikkelt op Kleurrijk, samenspel, zijn er zorgen etc. Een instrument dat hierbij gebruikt kan worden is de observatie- en vragenlijst waarmee we werken. Ook is er tijdens dit gesprek ruimte voor de ouders om hun ervaringen met onze kinderopvangorganisatie te delen.